

**RELAZIONE SEMESTRALE ADEMPIMENTI PREVISTI DAL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2019-2021.
SEMESTRE: 1° GIUGNO 2019 – 30 NOVEMBRE 2019**

In ottemperanza con quanto indicato nel Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della trasparenza del MIBAC 2019-2021, relativo al monitoraggio semestrale degli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, nel semestre 1° giugno al 30 novembre 2019 presso l'Archivio di Stato di Milano sono state effettuate le seguenti attività.

Innanzitutto l'attività dell'Istituto ha visto la vigilanza puntuale del sottoscritto, in qualità di Direttore dal 15.04.2019, che nel rispetto delle leggi e del Codice di Comportamento ha continuato, come per il passato, a monitorare il rispetto dei tempi e dei procedimenti amministrativi non rilevando alcuna irregolarità.

I procedimenti di competenza dell'Archivio di Stato di Milano potenzialmente esposti a rischio corruzione sono quelli appositamente inseriti nel citato monitoraggio e riguardano:

- Acquisti di beni, servizi e forniture;
- Concessione temporanea a terzi, previo corrispettivo, degli spazi interni e esterni del monumentale Palazzo del Senato, sede dell'Archivio di Stato di Milano e della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia;

Le misure correttive e del tutto trasparenti adottate relativamente all'acquisto di beni, servizi e forniture si sono attuate attraverso il MEPA. Solo in rarissimi casi, quando la procedura di gara è andata deserta si è fatto ricorso alla trattativa diretta. Anche in questo caso eccezionale, sono state esperite preventive e approfondite ricerche attraverso il MEPA per la congruità dei prezzi e fatto ricorso alla fattiva collaborazione di funzionari tecnici in servizio presso il Segretariato regionale della Lombardia.

Nel Registro di Repertorio dei Contratti sono stati registrati n. 4 contratti rispettivamente:

- in data 09/07/2019 Rep. n. 171 "Servizio manutenzione ordinaria impianti elevatori" periodo 12 mesi
- in data 09/07/2019 Rep. n. 172 "Servizio pulizia locali Palazzo del Senato" periodo 12 mesi
- in data 30/07/2019 Rep. n. 173 "Servizio manutenzione ordinaria impianti idrici antincendio e attrezzature" periodo 12 mesi
- in data 17/10/2019 Rep. n. 174 "Manutenzione ordinaria impianti di climatizzazione"

Per quanto riguarda la concessione degli spazi per conto terzi sono pubblicate sul sito istituzionale le procedure e le modalità previste dall'Istituto e le tariffe relative, inoltre i modelli di atti adottati per la concessione dei cortili e pertinenze nonché degli spazi interni a titolo oneroso dalle sale: conferenze, mostre, didattica e affrescata.

Nel suddetto semestre sono stati concessi in uso temporaneo gli spazi (cortili e sala affrescata) del Palazzo del Senato sede dell'Archivio per n. 8 eventi di cui n. 3 a titolo gratuito e n. 5 con l'impiego a turno, per la vigilanza e tutela del bene culturale, sia del personale dell'Archivio che della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia, Istituti che hanno sede entrambi nel Palazzo del Senato.

L'utilizzo degli spazi e il canone di concessione sono stati autorizzati, ai sensi degli artt. 106/107 del D. Lgs. 42/04 e s.m.i., dalla Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Milano. Il canone di concessione è stato versato dalle Società utilizzatrici

all'I.C.A.R., come da convenzione stipulata in data 29.05.2018 dall'Archivio di Stato di Milano con l'ICAR che prevede che l'ICAR svolga funzione di cassiere per conto di questo Istituto Archivistico. Gli introiti sono finalizzati alla realizzazione di progetti per la conservazione e valorizzazione dei Beni Culturali sotto la supervisione dello scrivente e dei funzionari delegati dal sottoscritto.

Le somme da corrispondere a fronte delle prestazioni svolte dal personale dei suddetti Istituti sono stati inviati dai concessionari, in applicazione della Legge 27.12.2017, n. 205, sul Capo XXIX, Capitolo 2584/21.

E' stata inoltre prevista la concessione con atto a titolo gratuito degli spazi per manifestazioni ed eventi collegati alla politica culturale dell'Archivio per un totale di n. 6 eventi.

Sono state effettuate n. 7 visite guidate a favore di Enti e Associazioni del territorio lombardo.

Non è stata conferita nessuna consulenza esterna.

Si è proceduto pubblicando bandi ad hoc, recanti i requisiti e le competenze richiesti e la modalità di valutazione delle candidature e dell'assegnazione degli incarichi, a rotazione concernenti attività archivistiche, finalizzate alla realizzazione di inventari.

Sono stati creati e pubblicati sul sito istituzionale n. 2 elenchi degli operatori economici da cui attingere per le gare relative ai lavori archivistici e a quelli non specialistici sotto la soglia di 40.000 euro, ai sensi del D. Lgs n. 50/2016 del Codice dei Contratti.

E' stato pubblicato sul sito istituzionale n. 1 elenco dei restauratori da cui attingere per le gare relative a restauri di documenti conservati nel patrimonio culturale dell'Istituto sotto la soglia di 40.000 euro, ai sensi del D. Lgs n. 50/2016 del Codice dei Contratti.

Tra le misure correttive, essendo la rotazione degli incarichi al personale interno sottoposti a rischio corruzione, solo parzialmente attuabile a causa della carenza di personale in possesso dei requisiti necessari per ricoprire tali mansioni, è stato disposto l'affiancamento ai funzionari di altre unità di personale di supporto. Oltre a ciò alcune attività sono state avocate dallo stesso Dirigente.

Nel corrente semestre sono stati pubblicati sul sito istituzionale i dati e le informazioni relativi agli incarichi e ai procedimenti amministrativi e al rispetto dei termini previsti.

Nello specifico:

- tutto ciò che attiene alla concessione temporanea degli spazi del Palazzo del Senato a titolo oneroso;
- i bandi per la formazione di elenchi di operatori economici e collaboratori esterni;
- i dati del personale sia per quanto riguarda gli incarichi attribuiti che per gli introiti ottenuti mediante prestazioni professionali occasionali (servizi aggiuntivi per conto terzi) che per le attività extraistituzionali;
- tassi di assenza;
- gli elenchi dei fornitori con i relativi pagamenti.

I dati pubblicati sul sito istituzionale <http://www.archiviodistatomilano.beniculturali.it> sono aggiornati al 30 novembre 2019.

Milano, 19.11.2019

IL DIRETTORE

Dr. Benedetto Luigi COMPAGNONI

