

**RELAZIONE SEMESTRALE ADEMPIMENTI PREVISTI DAL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2018-2020.
SEMESTRE: 1° DICEMBRE 2017 – 31 MAGGIO 2018**

In ottemperanza con quanto indicato nel Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della trasparenza del MIBACT 2018-2020, relativo al monitoraggio semestrale degli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, nel primo semestre 2018 presso l'Archivio di Stato di Milano sono state effettuate le seguenti attività.

Innanzitutto l'attività dell'Istituto ha visto la vigilanza puntuale del sottoscritto, che nel rispetto delle leggi e del Codice di Comportamento ha continuato, come per il passato, a monitorare il rispetto dei tempi e dei procedimenti amministrativi non rilevando alcuna irregolarità.

I procedimenti di competenza dell'Archivio di Stato di Milano potenzialmente esposti a rischio corruzione sono quelli appositamente inseriti nel citato monitoraggio e riguardano:

- Acquisti di beni, servizi e forniture;
- Concessione temporanea a terzi, previo corrispettivo, degli spazi interni e esterni del monumentale Palazzo del Senato, sede dell'Archivio di Stato di Milano e della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia;
- Incarichi e consulenze esterne.

Le misure correttive e del tutto trasparenti adottate relativamente all'acquisto di beni, servizi e forniture prevedono il ricorso al mercato elettronico. Solo in rarissimi casi, quando la procedura di gara è andata deserta si è fatto ricorso alla trattativa diretta. Anche in questo caso eccezionale, sono state esperite preventive e approfondite ricerche attraverso il MEPA per la congruità dei prezzi e fatto ricorso alla fattiva collaborazione di funzionari tecnici in servizio presso il Segretariato regionale della Lombardia.

Nel Registro di Repertorio dei Contratti sono stati registrati n. 2 contratti rispettivamente:

- in data 30/04/2018 "Appalto servizio di Pulizie e manutenzione del verde"
- in data 30/05/2018 "Appalto servizio di movimentazione del materiale archivistico"

Per quanto riguarda la concessione degli spazi per conto terzi sono pubblicate sul sito istituzionale le procedure e le modalità previste dall'Istituto e le tariffe relative, inoltre i modelli di atti adottati per la concessione dei cortili e pertinenze nonché degli spazi interni a titolo oneroso dalle sale: conferenze, mostre, didattica e affrescata.

Nel 1° semestre sono stati concessi in uso temporaneo gli spazi (cortili e pertinenze) del Palazzo del Senato sede dell'Archivio per n. 2 eventi con l'impiego a turno, per la vigilanza e tutela del bene culturale, sia del personale dell'Archivio che della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia. L'utilizzo degli spazi e il canone di concessione sono stati autorizzati, ai sensi degli artt. 106/107 del D. Lgs. 42/04 e s.m.i, dalla Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Milano. Il canone di concessione è stato versato dalle Società utilizzatrici all'I.C.A.R., come da convenzione sottoscritta dall'Istituto, è finalizzato alla realizzazione di progetti per la conservazione e valorizzazione dei Beni Culturali quivi depositati.

E' stata inoltre prevista la concessione con atto a titolo gratuito degli spazi per manifestazioni ed eventi che coinvolgono la politica culturale dell'Archivio.

Non è stata conferita nessuna consulenza esterna.

Sono stati attribuiti 3 incarichi a soggetti esterni per collaborazioni di natura varia: docenza alla scuola di Archivistica, paleografia e Diplomatica annessa all'Istituto; supporto tecnico informatico; lavori archivistici.

Si è proceduto pubblicando bandi ad hoc, che specificano i requisiti e le competenze richiesti e la modalità di valutazione delle candidature e dell'assegnazione degli incarichi.
Detti incarichi hanno permesso di creare una short list di archivisti da cui attingere.
Sono stati creati e pubblicati sul sito istituzionale n. 2 elenchi degli operatori economici da cui attingere per le gare relative ai lavori archivistici e a quelli non specialistici sotto la cifra di 100.000 euro, ai sensi del D. Lgs n. 50/2016 del Codice dei Contratti.

Tra le misure correttive, essendo la rotazione degli incarichi sottoposti a rischio corruzione, solo parzialmente attuabile a causa della carenza di personale in possesso dei requisiti necessari per ricoprire tali mansioni, è stato disposto l'affiancamento ai funzionari di altre unità di personale di supporto. Oltre a ciò alcune materie sono state avocate dallo stesso Dirigente.

Nel corrente semestre sono stati pubblicati sul sito istituzionale i dati e le informazioni relativi agli incarichi e ai procedimenti amministrativi e al rispetto dei termini previsti.
In particolare per quanto attiene alla concessione temporanea degli spazi del Palazzo del Senato a titolo oneroso; i bandi per la formazione di elenchi di operatori economici e collaboratori esterni; i dati del personale sia per quanto riguarda gli incarichi attribuiti che per gli introiti ottenuti mediante prestazioni professionali occasionali (servizi aggiuntivi per conto terzi) che per le attività extraistituzionali, tassi di assenza, gli elenchi dei fornitori con i relativi pagamenti.

I dati pubblicati sul sito istituzionale sono aggiornati al 30 aprile 2018. Entro il 31 luglio verranno aggiornati e pubblicati le informazioni e i dati fino al 30 giugno 2018.

IL DIRETTORE

(dr. Benedetto Luigi COMPAGNONI)

